**Brief aan bestuurder over (top)beloningen**

[naam bestuurder]  
[adresgegevens]

[plaats, datum]

Betreft: Beloningsbeleid

[Aanhef en naam bestuurder],

Hierbij vragen wij uw aandacht voor het volgende. De ondernemingsraad wil graag met u overleg voeren over het beloningsbeleid in onze organisatie, met name over het beloningsbeleid voor hoger management, bestuur en toezicht in relatie tot het beloningsbeleid voor het lager management en het niet-leidinggevend personeel. Ook willen we graag de ontwikkeling van de lonen van de verschillende groepen medewerkers die werkzaam zijn bij [naam organisatie] met u bespreken.

In de eerste plaats willen wij graag een beter inzicht hebben in het beleid zoals dat in het verleden is gevoerd. Daarnaast willen wij graag een discussie met u hebben over uw verwachtingen met betrekking tot dat beleid in de toekomst.

Om het onderwerp zo goed mogelijk voor te bereiden, willen wij graag van u beschikken over de juiste kwantitatieve informatie van de afgelopen drie boekjaren. Wij beschikken reeds over enige gegevens, gepubliceerd in de financiële en sociale jaarverslagen van de afgelopen drie boekjaren. Deze hebben wij ook bestudeerd. Desalniettemin denken wij nog niet het complete beeld te hebben. Daarom hebben we de gevraagde gegevens opgenomen in de bijlage bij deze brief. Wij beroepen ons hierbij op de informatierechten, zoals opgenomen in de artikelen 31d lid 1 tot en met 3 van de Wet op de ondernemingsraden (WOR).

Wij stellen het op prijs indien u de gevraagde gegevens voor [deadline] aan ons ter beschikking kunt stellen. Daarna willen wij het onderwerp ‘beloningsbeleid’ graag behandelen op de overlegvergadering van [datum]. Dan bespreken wij graag met u de hoogte en de inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken, en de ontwikkeling van de beloningsverhoudingen ten opzichte van het voorgaande jaar per verschillende groep van de in de onderneming werkzame personen en het toezichthoudend orgaan. Dit is een jaarlijks terugkerend gespreksonderwerp, zo bepaalt artikel 23 van de WOR.

In afwachting van uw reactie,

Met vriendelijke groet,

De ondernemingsraad

**INSTRUCTIE**

Dit model kunt u geheel aanpassen aan uw eigen situatie. Invulmogelijkheden zijn aangegeven met []. Alternatieven voor bepalingen zijn aangegeven met ‘of’. De koptekst kunt u als volgt uitschakelen: ga via tabblad Invoegen naar de groep Koptekst en voettekst. Klik op Koptekst of Voettekst. U kunt onderin het uitklapmenu de kop- of voettekst verwijderen. U kunt ook de tekst en/ of afbeeldingen selecteren en verwijderen met de Delete-knop. Natuurlijk kunt u ook uw eigen kop- en voetteksten maken, bijvoorbeeld een koptekst met het logo van uw organisatie.

**DISCLAIMER**

Alle rechten voorbehouden. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Performa is het de gebruiker van Performa OR niet toegestaan de producten en/of informatiediensten die op de website of in de nieuwsbrief van Performa OR worden aangeboden te verveelvoudigen of openbaar te maken. Performa Uitgeverij BV accepteert geen enkele aansprakelijkheid voor schade ontstaan door het gebruik van informatie uit de Kennisbank van Performa OR.

Op alle geleverde producten en diensten zijn de [algemene leveringsvoorwaarden](https://www.performa-or.nl/leveringsvoorwaarden/) van Performa Uitgeverij BV van toepassing, zoals gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel.